

Принято на общем собрании
трудового коллектива
« 01 » февраля 2018г



УТВЕРЖДЕНО: _____
Директор МБУ ДО
«ДШИ г.Зеленодольска РТ»
Н.Ю.Поверенов
Приказ № 14 од от
« 05 » февраля 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема и отчисления детей в МБУ ДО «Детская школа искусств г.Зеленодольска Республики Татарстан» (далее Учреждение).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДЕТЕЙ В УЧРЕЖДЕНИЕ.

2.1. Учреждение организует работу с детьми дошкольного и школьного возраста преимущественно от 6 до 18 лет.

2.2. Прием заявлений о приеме детей в Учреждение производится с 10 по 31 мая текущего года. Дополнительный набор (при необходимости) проводится в период с 1 по 10 сентября.

2.3. Собеседование проводится в период с 25 мая по 1 июня и с 25 по 31 августа.

2.4. Зачисление детей в Учреждение производится приказом директора до 15 сентября текущего года, согласно плану приёма, на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;
- свидетельства о рождении.
- результатов приемного прослушивания, собеседования

2.5. Деятельность детей в Учреждении осуществляется в разновозрастных, разновозрастных группах и индивидуально.

2.6. Списочный состав детей оформляется приказом директора Учреждения.

2.7. Контингент детей в Учреждении определяется на начало учебного года, согласно оговоренной лицензией квоты и показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальной услуги по организации дополнительного образования.

2.8. Приём детей в учреждение может быть ограничен пределами оговоренной лицензией квоты и показателями муниципального задания, характеризующими объем муниципальной услуги по организации дополнительного образования.

2.9. В течение учебного года учреждение имеет право осуществлять дополнительный набор детей при наличии свободных мест.

2.10. Учреждение вправе отказать в приёме в случае отсутствия свободных мест в учреждении.

3. ПРАВИЛА ПРИЕМА ДЕТЕЙ.

3.1. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане РФ; граждане других государств, проживающие на территории РФ, принимаются в Учреждение на общих основаниях;

3.2. Для организации и проведения приемного прослушивания, собеседования в Учреждении создаётся комиссия.

3.3. Возраст поступающих детей в Учреждение определяется в соответствии с Учебными планами и общеобразовательными программами:

Общеразвивающие общеобразовательные программы в области музыкального искусства:

- со сроком обучения 7 лет - с 7 до 9 лет;
- со сроком обучения 5 лет - с 9 до 12 лет;

Общеразвивающие общеобразовательные программы в области изобразительного искусства:

- со сроком обучения 4 года - с 10 до 12 лет;

общее начальное эстетическое обучение:

- со сроком обучения 2 года - с 5 до 6 лет;
- со сроком обучения 1 год - с 9 до 11 лет

в отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей поступающего в Учреждение и особенностей отделения, на основании решения Педагогического Совета, в порядке исключения, допускаются отступления от установленных возрастных требований;

Дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы: «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Хоровое пение»

- со сроком обучения 8 лет - с 6,5 до 9 лет;

Дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы: «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Хоровое пение», «Живопись»

- со сроком обучения 5 лет - с 10 до 12 лет;

3.4. Обучение в Учреждении происходит на специализированных отделениях;

3.5. Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право выбора общеобразовательной программы для обучения и срока обучения;

3.6. Родители поступающего ребенка (законные представители) подают заявление установленного образца на имя директора Учреждения, в котором указывают сведения о ребенке (ФИО, дату рождения, адрес, класс общеобразовательной школы, направление (художественное, музыкальное – с указанием музыкального инструмента) и о его родителях или законных представителях (ФИО, место работы, должность, телефон), предоставляют медицинское заключение о состоянии здоровья, копию свидетельства о рождении, дают согласие на обработку персональных данных в ведомственных информационных системах Республики Татарстан, заключают Договор на оказание образовательных услуг и сотрудничестве с администрацией Учреждения;

3.7. Все дети, поступающие в Учреждение, проходят приемное прослушивание, собеседование.

3.8. Зачисление детей в Учреждение проводится приказом директора согласно плану приема, на основании заявления родителей (законных представителей) и результатов приемного прослушивания, собеседования;

3.9. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения; Лицензией на право ведения образовательной деятельности; общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением; другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.10. При переходе учащегося из другой школы родители представляют следующие документы:

- заявление на имя директора Школы;
- академическую справку (табель успеваемости);
- копию свидетельства о рождении;
- медицинскую справку о состоянии здоровья.

4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется по следующим причинам:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению Учреждения;
- за плохую успеваемость в освоении учебной программы;
- за совершение противоправных действий, которые должны быть подтверждены соответствующими документами компетентных органов. Все случаи должны быть рассмотрены на заседаниях Педагогического Совета. Решение об исключении обучающегося из Учреждения принимается Педагогическим Советом.
- грубые неоднократные нарушения настоящего Устава (причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся и сотрудников; причинение ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся и сотрудников).

Не допускается необоснованное исключение обучающихся из Учреждения.

4.2. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.